



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LICEO SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
“Giovan Battisti Vaccarini”
CATANIA

Via Orchidea, 9 – 95123 CATANIA Tel. 095/6136 235
PEO: ctis01700v@istruzione.it – PEC: ctis01700v@pec.istruzione.it – SITO:
www.vaccarinict.edu.it Cod. mecc.: CTIS01700V C. F.: 80009410871 Cod. Univ.: UF81DU

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

PREMESSA

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un **Piano** affinché gli Istituti siano pronti “*qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*”.

Durante il periodo di grave emergenza sanitaria da Covid-19 verificatosi nel corso dell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'I.I.S.S. *Giovan Battista Vaccarini* hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha consentito a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come “didattica d'emergenza”(in caso di lockdown o quarantena fiduciaria), ma come *didattica digitale integrata* (DDI), che prevede l'innovazione del processo di insegnamento/apprendimento attraverso le nuove tecnologie, considerate uno strumento utile per facilitare gli apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo. La DDI rappresenta, dunque, una svolta epocale nell'approccio metodologico sotteso al processo d'insegnamento/apprendimento, nella sostanza e non solo nella forma, foriera di ulteriori sviluppi e obiettivi di processo da raggiungere (il curricolo digitale).

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p.).

La Nota dipartimentale del 17 marzo 2020, n. 388, recante istruzioni su "*Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza*" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo D.L. 22/2020.

Il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il Decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla **necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata. Le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'I.I.S.S. Giovan Battista Vaccarini si propone di adottare.**

DDI PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021: CLASSI E MONTE ORE CURRICOLARE

Il Ministero dell'Istruzione ha pubblicato sul proprio sito le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata (DDI), previste dal Piano per la ripresa di settembre presentato lo scorso 26 giugno e passate al vaglio del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione. *Le Linee guida sono anche state inviate alle scuole per la loro applicazione.* Il documento contiene indicazioni operative affinché

ciascun Istituto scolastico capitalizzi l'esperienza maturata durante i mesi di chiusura e si doti di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata. Con Delibera n.7/1-02/09/2020 il Collegio dei Docenti ha già approvato la proposta di **Rotazione settimanale delle classi**, successivamente accolta dal Consiglio d'Istituto con Delibera n.81-10/09/2020 legata all'emergenza Covid-19 e condizione necessaria per garantire l'avvio del nuovo anno scolastico 2020/2021 in presenza e in modalità di didattica mista, (ovvero didattica digitale in modalità integrata con quella in presenza), in assenza dei n.937 banchi monoposto e nel rispetto minimo del distanziamento e delle misure di sicurezza.

Alla luce dell'immutata situazione emergenziale, acquisito il Decreto del MI n. 89 del 7 agosto 2020 e le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata (DDI), per l'anno scolastico 2020/2021 si propone quanto segue:

Primo anno del Tecnico (IT, CAT, GRAF)	9 ore in DDI (5 lunedì o mercoledì + 4 il sabato)	+ 24 in presenza	Tot. 33 ore
Tutte le altre classi del Tecnico (IT, CAT, GRAF)	8 ore in DDI (4 il lunedì o mercoledì + 4 il sabato)	+ 24 in presenza	Tot. 32 ore
Biennio LSS – LSSA con progetto sportivo	4 ore in DDI il sabato	+ 23 in presenza + 1 giornata per i moduli sportivi)	Tot. 27 ore + 2
Triennio LSSA con progetto sportivo	6 ore in DDI il sabato	+ 24 in presenza + 1 giornata per i moduli sportivi)	Tot. 30 ore + 2

Biennio Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate	5 ore in DDI (giorno da definire)	+ 22 in presenza	Tot. 27 ore
Triennio Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate	6 ore in DDI il venerdì	+ 24 in presenza	Tot. 30 ore

Il presente prospetto orario sarà ottimizzato con l'orario curriculare definitivo. Pertanto, in assenza di spazi disponibili per la didattica in presenza, la DDI sarà estesa ad un'altra giornata curricolare al fine di garantire il diritto all'istruzione . Ciò consentirà di mantenere il gruppo classe nella stessa modalità di apprendimento/insegnamento.

LE FINALITÀ DEL PIANO

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi di chiusura.

La formulazione del suddetto piano risulta necessaria sia nel caso di una nuova sospensione delle attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, sia nel caso di erogazione del servizio didattico ad alunni che non possono frequentare in presenza a causa di incapienza delle aule dovuta alle misure di distanziamento fisico (c.d. rime buccali), ma anche nel caso di una didattica digitale innovativa concepita e strutturata a completamento di quella tradizionale in presenza.

Secondo quanto già espresso all'interno del Documento per la pianificazione di cui al D.M. n.39/2020, tutte le scuole, a prescindere dal grado di istruzione, sono tenute a dotarsi di un Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata.

L'elaborazione del Piano, allegato o integrato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, riveste carattere prioritario poiché esso individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili.

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché, in caso di nuovo lockdown o quarantena fiduciaria, agli alunni di tutti i gradi di scuola.

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la **sostenibilità** delle attività proposte e un generale livello di **inclusività**, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

La DDI, sia nella modalità limitata ad alcuni studenti, sia nel caso di quarantena fiduciaria di una singola classe o nei confronti della generalità degli studenti dell'Istituto, in conseguenza di nuovi lockdown, si ispira ai seguenti valori e criteri:

- **diritto all'Istruzione**
- **dialogo e comunicazione**
- **collegialità**
- **rispetto, correttezza e consapevolezza**
- **valutazione in itinere e conclusiva**

L'Istituto fornisce alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano scolastico per la didattica digitale integrata, sui criteri che saranno utilizzati dai docenti per operare la scelta degli studenti cui proporre la DDI, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire, assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati, sulle caratteristiche che regoleranno tale metodologia e gli strumenti che potranno essere necessari. Per le situazioni di fragilità, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, l'Istituto opera periodici monitoraggi d'intesa con il Consiglio di Classe interessato al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, per non trasformare le suddette "situazioni di fragilità" (come, ad esempio, differenze linguistiche per alunni stranieri, o problematiche socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti).

DIRITTO ALL'ISTRUZIONE IN CASO EMERGENZIALE

Il sistema scolastico deve assicurare a tutti gli studenti il diritto all'istruzione. Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

L'ANALISI DEL FABBISOGNO

L'Istituto avvia una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività tramite il Consiglio di Classe, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di dispositivi di proprietà. La verifica del fabbisogno si rende necessaria per procedere all'approvazione in Consiglio di Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica, avendo cura che essi contemplino una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti,

attraverso la definizione di criteri trasparenti di assegnazione nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

Per tradurre i nuclei concettuali contenuti nelle Linee Guida del MI per il Piano Scolastico della DDI e trasformarli in azioni concrete "agite" e non "dichiarate", l'Istituto d'Istruzione Superiore Giovan Battista Vaccarini individua e stabilisce:

- il fabbisogno dell'utenza tramite rilevazione del CdC;
- la piattaforma d'Istituto
- il Regolamento per la Didattica Digitale Integrata, formulato secondo le Linee Guida DDI ministeriali
- l'orario curricolare
- i criteri per il comodato d'uso
- le modalità di comunicazione Scuola/Famiglia
- la tutela della protezione dei dati sensibili
- l'approccio metodologico
- l'approccio valutativo
- le risorse digitali
- la formazione dei docenti

GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Di seguito si definiscono gli obiettivi di processo da raggiungere nell'attuazione della DDI:

- passare da una didattica unicamente "trasmissiva" a didattica attiva, promuovendo ambienti digitali flessibili;
- incentivare il generale utilizzo di contenuti digitali di qualità, in tutte le loro forme, in attuazione del Decreto ministeriale sui Libri Digitali;

- promuovere innovazione, diversità e condivisione di contenuti didattici e opere digitali;
- bilanciare qualità e apertura nella produzione di contenuti didattici;
- disseminare l'innovazione digitale all'interno di ogni scuola;
- coinvolgere gli studenti attraverso format didattici innovativi e “ad obiettivo”;
- innovare i curricoli scolastici;
- potenziare i servizi digitali scuola-famiglia-studente;
- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;
- garantire l'apprendimento anche degli studenti con bisogni educativi speciali con l'utilizzo delle misure compensative e dispensative indicate nei PDP, l'adattamento negli ambienti di apprendimento a distanza dei criteri e delle modalità indicati nei PEI e PDP, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti;
- privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali e lo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità, orientato all'imparare ad imparare e allo spirito di collaborazione dello studente, per realizzare un'esperienza educativa distribuita e collaborativa che valorizzi la natura sociale della conoscenza;
- contribuire allo sviluppo delle capacità degli studenti di ricercare, acquisire ed interpretare criticamente le informazioni nei diversi ambiti, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo i fatti dalle opinioni e documentandone sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- favorire una costruzione di significati e di sapere fondata sulla condivisione degli obiettivi di apprendimento con gli studenti e la loro partecipazione attiva, attraverso il costante dialogo con l'insegnante;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando con continuità il suo processo di apprendimento e di costruzione del sapere;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli studenti che possono emergere nelle attività a distanza, fornendo un riscontro immediato e costante con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- mantenere il rapporto con le famiglie attraverso le annotazioni sul Registro, garantendo l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

GLI STRUMENTI

Il nostro Istituto ha scelto di utilizzare le nuove tecnologie e in particolare ha individuato G Suite come piattaforma digitale, assicurando unitarietà all'azione didattica.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

- il sito dell'Istituto;
- il registro elettronico Argo ScuolaNext;
- la piattaforma G Suite: da marzo 2020 tutto il personale scolastico e tutti gli alunni hanno un proprio account con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google; questa scelta garantisce uniformità, condivisione e collaborazione e potenzia la didattica ed è supportata da un piano di formazione interno mirato e da attività di sportello digitale e tutoraggio svolte dall'Animatore digitale e/o dal Team Innovazione Digitale;



- videolezioni sincrone con i docenti;
- attività laboratoriali;
- attività asincrone che gli studenti possono svolgere autonomamente, singolarmente o in gruppo, su consegna e indicazioni dei docenti;
- attività interdisciplinari;
- attività previste dai progetti;
- attività extracurricolari di arricchimento didattico e formativo.

GSuite for Education è protetto: assicura privacy e sicurezza essendo un ambiente chiuso e controllato da AGID. La posta degli studenti è limitata al dominio della scuola. La posta dei docenti è invece aperta anche all'esterno del dominio. Rende disponibile uno spazio *cloud* illimitato a studenti e docenti e offre un pacchetto *editor* compatibile con gli altri pacchetti; tale pacchetto *editor* in più offre la possibilità di creare e condividere diversi prodotti, in particolare di lavorare in condivisione simultaneamente su un prodotto da dispositivi e luoghi diversi.

I docenti possono visionare in qualsiasi momento e da qualsiasi luogo il lavoro degli studenti ed eventualmente apporre correzioni e suggerimenti. Rende possibile l'accesso da qualsiasi dispositivo e da qualsiasi luogo. Rende disponibile l'applicazione *Classroom* per creare classi virtuali limitate al dominio della scuola. L'account mail è professionale e contiene il dominio della nostro

istituto: *nomecognome@vaccarinict.edu.it*. Il servizio è gestito da un amministratore interno alla scuola ovvero l'Animatore digitale, supportato dal *Team* digitale e dallo Staff dirigenziale.

Per l'utilizzo della piattaforma è stato assegnato un account personale nel dominio @vaccarinict.edu.it al dirigente, a tutto il Personale docente e ATA e a tutti gli alunni.

Le applicazioni Google che possono essere utilizzate in DDI sono solo a titolo esemplificativo:

- **Chrome:** browser ottimizzato per tutte le Google App; tramite accesso con il proprio account permette di aggiungere i propri preferiti ed estensioni ovvero funzioni personalizzate che aumentano le potenzialità di utilizzo di G Suite in tutte le materie.
- **Gmail:** gestione della posta con account istituzionali.
- **Calendar:** agenda sulla quale inserire eventi, promemoria privati o condivisi.
- **Drive:** spazio di archiviazione sul cloud illimitato,
- **Documenti, Fogli di lavoro, Presentazioni editor** che permettono di collaborare, condividere e lavorare in tempo reale con docenti, studenti, DS e personale degli uffici di segreteria.
- **Moduli:** applicazione per creare moduli e sondaggi con raccolta delle risposte e grafici, per creare e somministrare quiz e verifiche con punteggi e autocorrezione.
- **Classroom:** applicazione che permette agli insegnanti di gestire le attività, i materiali, la comunicazione e le verifiche delle proprie classi, assegnare compiti e voti, inviare feedback e tenere sotto controllo il lavoro degli studenti a distanza.
- **Jamboard:** la lavagna interattiva di Google, basata sul *cloud* e disponibile su computer, telefono o tablet, che può essere condivisa in modifica o visualizzazione.
- **Google Keep:** applicazione per creare note, per prendere appunti, inserire un promemoria audio o vocale che verrà trascritto automaticamente, aggiungere testo, foto e immagini, creare elenchi e checklist, etc.
- **Foto:** applicazione che permette di archiviare, organizzare e condividere foto e video e include funzionalità essenziali come gli album condivisi, le creazioni automatiche e una suite di editing avanzato.
- **Meet:** videochiamate e messaggi sicuri per far proseguire l'apprendimento al di fuori della scuola.

LE METODOLOGIE

La progettazione della didattica in modalità digitale deve evitare che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza. A tal scopo sono individuate, ad esempio, le seguenti metodologie da utilizzare in DDI, fondate sulla **costruzione**

attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni e dei docenti all'interno del gruppo classe, che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze:

- **Lavoro cooperativo**
- *Debate*
- *Project based learning*
- *Flipped Classroom*
- **Consegna di report, compiti ed esercizi** da inviare su *Classroom* di varie tipologie, anche a tempo e con scadenza, con griglia di valutazione.
- **Richiesta di approfondimenti** da parte degli studenti su argomenti di studio: agli studenti viene richiesto di elaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.

CRITERI E MODALITÀ PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Di seguito alcuni dei criteri e delle modalità per fare DDI:

- adattamento della progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare;
- creazione di una cornice pedagogica e metodologica condivisa, affinché la proposta didattica del singolo docente garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica;
- rimodulazione delle singole progettazioni didattiche, attraverso l'individuazione di contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità;
- per le situazioni di fragilità, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, è opportuno che le istituzioni scolastiche operino periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, anche con il supporto delle agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti.

GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE

L'Istituto assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

A tale scopo, l'Istituto ha individuato la piattaforma di *GSuite for Education*, che risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy (“*Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali*” – Ministero dell’Istruzione).

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico *Argo ScuolaNext*, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l’annotazione dei compiti giornalieri.

La DDI, di fatto, rappresenta lo “spostamento” in modalità virtuale dell’ambiente di apprendimento e, per così dire, dell’ambiente giuridico in presenza.

L’Animatore e il *Team* digitale garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso la collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, la creazione e/o la guida all’uso di repository (in locale o in cloud), per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

L’ORARIO DELLE LEZIONI

Nell’organizzazione della “giornata scolastica” dovrà essere offerta, agli alunni in DDI una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona (le attività in modalità asincrona non dovranno superare il 25% del monte-ore), per consentire di ottimizzare l’offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l’attività a distanza rispetta per intero l’orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragione d’essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso. Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali casi di intere classi in quarantena o nuove situazioni di lockdown, saranno previste quote orarie settimanali minime di lezione:

- saranno assicurate almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l’intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee;

- **fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL**, il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio docenti, predisponde l'orario delle attività educative e didattiche con la quota oraria che ciascun docente dedica alla didattica digitale integrata, avendo cura di assicurare adeguato spazio settimanale a tutte le discipline sia che la DDI sia scelta come modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti;
- le ore in DDI non supereranno il 25 % del monte-ore previsto dal curriculum;
- nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, è possibile fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione (**l'ora di 60 minuti prevede solo 45 minuti di dialogo educativo con il gruppo classe, cui deve seguire una pausa di 15 minuti per la classe in videolezione; finita la pausa di 15 minuti il gruppo classe riprenderà l'ora curricolare successiva**), alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica;
- rimodulazione del quadro orario settimanale;
- nel caso in cui, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, si dovesse ricorrere alla DDI quale strumento unico di espletamento del servizio scolastico, nel corso della settimana sarà offerta, agli studenti, una combinazione equilibrata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa e almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, nonché attività in modalità asincrona secondo le metodologie proprie della DDI;
- le videolezioni in diretta e le altre attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di lezione dei docenti in base all'orario vigente. Le videolezioni in diretta avranno una durata massima di 45 minuti, in maniera da garantire almeno 15 minuti di pausa tra un'attività sincrona/asincrona e la successiva;
- per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli studenti, tra lezioni da seguire e compiti da svolgere, dovranno essere bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi;
- è, pertanto, necessario che circa un terzo del monte ore settimanale consista in attività offline, tra studio autonomo, letture da supporti cartacei, svolgimento di esercizi sul quaderno/libro di testo, revisione di appunti, scrittura manuale, disegno, progettazione, compiti di realtà, costruzione di progetti di robotica, realizzazione di esperienze scientifiche

su scheda laboratoriale etc. Questo momento potrà, eccezionalmente, essere utilizzato anche per rispondere a domande di chiarimento degli studenti;

- sarà cura dei Consigli di Classe strutturare il quadro orario settimanale sulla base dei suddetti principi;
- tutte le attività proposte, le verifiche previste e i compiti assegnati dai docenti nell'arco della settimana dovranno essere indicate nell'Agenda del Registro elettronico, così da garantire agli studenti e ai colleghi dello stesso Consiglio di Classe una visione d'insieme di quanto viene svolto, evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e comunicazione.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Tutti i docenti continueranno a garantire attraverso le attività didattiche a distanza il diritto di apprendimento degli studenti anche offrendo la propria disponibilità a collaborare con i colleghi dei vari consigli di classe per progettare adeguate attività di recupero e supporto agli studenti.

In particolare, ciascun docente:

- ridefinirà, in sintonia con i colleghi di dipartimento, gli obiettivi di apprendimento e le modalità di verifica delle proprie discipline, condividendo le proprie decisioni con gli studenti;
- cercherà di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato con i colleghi di dipartimento e dei consigli di classe, anche al fine di richiedere agli studenti un carico di lavoro non eccessivo e adeguato, che bilanci opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio, garantendo la loro salute e la loro sicurezza;
- individuerà le modalità di verifica degli apprendimenti più adeguate condividendole nei rispettivi dipartimenti, tenendo conto, in sede di valutazione finale, anche dei progressi, del livello di partecipazione e delle competenze personali sviluppate da ciascuno studente;
- comunicherà tempestivamente al Coordinatore di classe i nominativi degli studenti che non seguono le attività didattiche a distanza, che non dimostrano alcun impegno o che non hanno a disposizione strumenti per prenderne parte, affinché il Coordinatore concordi con il Dirigente scolastico le eventuali azioni da intraprendere per favorirne il reintegro e la partecipazione;
- continuerà a mantenere i rapporti individuali con i genitori attraverso le annotazioni sul Registro elettronico e, su specifica richiesta delle famiglie, anche via mail e/o tramite videoconferenza;

- pianificherà l'attività lavorativa preservando la propria salute e il proprio tempo libero, rispettando al contempo le normative in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle riguardanti, per analogia, lo *smart working*.

ATTIVITÀ CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI DI ARRICCHIMENTO DIDATTICO E FORMATIVO

L'Istituto attiva annualmente attività extracurricolari in presenza, che arricchiscono il Piano dell'Offerta Formativa. Qualora fosse necessario, l'Istituto prevederà che una quota minima o residuale del monte orario delle suddette attività possa essere svolta a distanza, in caso di quarantena o di lockdown, utilizzando l'applicativo Meet. Si rimanda al sito dell'Istituto per maggiori dettagli su corsi e relative modalità di iscrizione/calendari/organizzazione etc.

COMPUTO GIORNI E ORE DI VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO

La mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul Registro elettronico ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze.

Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività didattico-formative che interessano le diverse classi, di cui sarà data sempre comunicazione su ArgoNext.

ALUNNI CON BES

Per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), le azioni didattiche introdotte terranno conto di quanto previsto dai rispettivi piani educativi e didattici personalizzati, e saranno mirati a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva, favorendo per quanto possibile la didattica in presenza. **Le Funzioni Strumentali per l'Inclusione (alunni con BES), opportunamente supportate dai singoli docenti di sostegno alle classi, attiveranno e manterranno la comunicazione e il dialogo con studenti e famiglie per verificare anche eventuali problemi durante la Didattica Digitale Integrata e trovare soluzioni con la collaborazione dei singoli Consigli di Classe.** I docenti di sostegno, in raccordo con gli altri componenti dei consigli di classe, metteranno a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire, se possibile in presenza a scuola, agli studenti con disabilità.

ALUNNI FRAGILI IN DDI

Alla data odierna il Ministero dell'Istruzione e/o il Ministero della Salute non hanno fornito alle scuole alcuna indicazione sulle modalità con cui affrontare eventuali casi di alunni in condizioni di

fragilità, cioè con patologie gravi che li espongono maggiormente al rischio o alle conseguenze del contagio da Covid-19. Pertanto, anche a fronte di dichiarazioni pervenute dalle famiglie, la scuola non può stabilire né la sussistenza, né la gravità di tali condizioni e nemmeno quali misure adottare per la frequenza in condizioni di sicurezza. In attesa, pertanto, di indicazioni operative alla scuola da parte degli organi preposti, il Consiglio di Classe prenderà in carico la situazione di particolare gravità e fragilità dell'alunna/alunno che rientrerà in una condizione di BES. Lo stesso Consiglio di Classe adotterà e predisporrà le misure compensative/dispensative che consentano la migliore inclusione nella vita del gruppo-classe, relazionandosi opportunamente con le Funzioni Strumentali interessate.

DIALOGO E COMUNICAZIONE

Il nostro Istituto mantiene aperti tutti i canali di comunicazione per favorire il dialogo e il confronto con le famiglie, anche in caso di lockdown. I Docenti possono essere contattati tramite indirizzo mail istituzionale nomecognome@vaccarinict.edu.it, o tramite l'ufficio didattica. Gli uffici di segreteria potranno essere contattati telefonicamente e/o a mezzo mail. Per quanto riguarda i colloqui tra genitori e docenti, si svolgeranno in videoconferenza, tramite Meet, previo appuntamento. Nel caso di assenza di dispositivi digitali per la famiglia, l'istituto mette a disposizione i propri mezzi digitali e il docente interessato avrà cura di accogliere la richiesta di incontro e comunicazione.

COLLEGIALITÀ

Comunicazione, condivisione, cooperazione e collaborazione sono fondamentali per realizzare e offrire una scuola di qualità. Saranno pertanto garantite riunioni, incontri collegiali a più livelli, anche in caso di *lockdown*, utilizzando l'applicativo *Meet*, per consentire un dialogo e un confronto costante con la Dirigente, i Docenti, il Consiglio di Istituto, i Rappresentanti di Istituto, il Personale ATA, gli studenti e i genitori e mantenere la sinergia necessaria per un lavoro sereno e proficuo.

RUOLI DI COORDINAMENTO

- Lo *Staff di Presidenza* affianca la Dirigente nella pianificazione e organizzazione del lavoro scolastico.
- L'*Animatore Digitale* e il *Team per l'Innovazione Digitale* accompagnano l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione e quello di

diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano Nazionale per la Scuola Digitale a tutto il personale e agli studenti.

- La Commissione per il contrasto della diffusione del Sars-Covid-19 ha cura del monitoraggio dell'applicazione delle regole del Protocollo di Sicurezza.
- I Referenti scolastici Covid-19 costituiscono l'interfaccia tra scuola e servizio sanitario nazionale.
- Le Funzioni Strumentali, i Coordinatori di Dipartimento, i Referenti delle progettualità specifiche promuovono la progettazione disciplinare, propongono iniziative didattiche in relazione alle singole discipline e favoriscono collaborazione e sinergia tra docenti del dipartimento, tra i dipartimenti e nei diversi Consigli di Classe.
- I Coordinatori di Classe condividono con i rispettivi Consigli di Classe la programmazione della classe, curando la progettazione di percorsi interdisciplinari, si confrontano con la Dirigente, le Funzioni Strumentali, i Referenti progettuali e con i Rappresentanti di classe su eventuali criticità e proposte, monitorano strumenti, metodologie e strategie adottate.

FORMAZIONE E SUPPORTO DIGITALE

La formazione del personale della scuola in materia di competenze digitali mira a garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica e organizzativa e le nuove tecnologie. Obiettivo fondamentale è quello di rafforzare la preparazione del personale docente e non docente all'utilizzo del digitale. Non si tratta solo di promuovere l'utilizzo delle tecnologie al servizio dell'innovazione didattica, ma anche di comprendere il loro rapporto con ambienti dell'apprendimento rinnovati (fisici e digitali, a scuola e oltre), con l'evoluzione dei contenuti e della loro distribuzione e produzione in rete e con l'evoluzione continua delle competenze digitali.

Il nostro Istituto, da sempre attento all'innovazione didattica e digitale, si impegna, quindi, a fornire incontri di formazione mirati alla formazione del proprio personale. **Altrettanto importante è allo stesso tempo la formazione volta a far acquisire anche agli studenti le necessarie e indispensabili competenze digitali: seguendo in particolare le indicazioni di *DigComp 2.1*.**

RISPETTO, CORRETTEZZA E CONSAPEVOLEZZA

Per migliorare le attività di Didattica Digitale Integrata a distanza sono fissate regole, nell'ottica del rispetto reciproco e nella consapevolezza del proprio e dell'altrui lavoro e che dunque coinvolgono studenti e docenti. In particolare si richiede:

- un adeguato *setting*, ovvero predisporre prima della lezione tutto il materiale necessario per connettersi con la scuola e per poter lavorare in modo proficuo;

- puntualità e ordine, non solo nel presentarsi agli orari convenuti, ma anche nel rispetto dei tempi di consegna stabiliti;
- silenziare il proprio microfono e attivarlo su richiesta del docente;
- tenere accesa la *webcam*: la relazione tra insegnante e alunno è decisamente più ricca e interattiva, favorisce il dialogo e la possibilità di interventi fattivi nonché lo scambio di idee e l'interazione anche se attraverso uno schermo. È importante, infatti, stabilire un rapporto di fiducia e correttezza, comunicazione e collaborazione reciproca per lavorare in modo sereno e proficuo;
- conoscenza delle regole della privacy cui le lezioni online e la condivisione di materiali devono attenersi; **violare la privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.);**
- **conoscenza del Regolamento G Suite del I.I.S.S. Giovan Battisti Vaccarini, pubblicato sul sito web dell'Istituto.**

STRUMENTI PER LA VERIFICA

Ai Consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo **trasparenza** e **tempestività** e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando **feedback continui** sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della **qualità dei processi attivati**, della **disponibilità ad apprendere**, a **lavorare in gruppo**, dell'**autonomia**, della **responsabilità personale e sociale** e del **processo di autovalutazione**. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende. Il Ministero si è così espresso sulla valutazione nella Nota n. 388 del 17 marzo 2020: *“Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti”*.

Si ritiene importante sottolineare che la valutazione, in presenza e a maggior ragione a distanza, ha sempre e principalmente una finalità formativa. L'obiettivo fondamentale della valutazione delle attività svolte dagli studenti risiede quindi nella **valorizzazione, promozione e sostegno del processo di apprendimento**. Pertanto, la valutazione si pone come una valutazione per l'apprendimento, in grado di valorizzare tutte quelle attività intraprese dagli insegnanti e rielaborate dagli alunni che forniscono informazioni utili sul percorso intrapreso e sui risultati ottenuti. Anche la valutazione degli alunni con BES terrà conto delle misure dispensative e compensative previste dai rispettivi Consigli di Classe nei PEI e/o PDP.

COME VALUTARE IN EVENTUALI SITUAZIONI DI LOCKDOWN

Nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuovi eventuali situazioni di *lockdown*, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie) ed i processi che scaturiscono dalla capacità di **“lettura del compito”, le strategie d'azione adottate, il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto**. Sarà anche possibile, utilizzando strumenti digitali e applicazioni che ogni singolo docente riterrà utili, proporre test e/o interrogazioni orali e sperimentare forme di autovalutazione, evidenze di ogni studente da utilizzare in sede di scrutinio finale, tenendo traccia, quindi, dell'intero percorso svolto dagli studenti e dei loro prodotti.

Le prove di verifica formativa-sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono, pertanto, da privilegiare, anche in rapporto all'avanzamento del percorso scolastico degli studenti:

- l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento;
- la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti (ad es. Documenti di Google o Moduli);
- la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo, compiti di realtà a seguito di consegne aventi carattere di novità e complessità (ovvero che richiedano attività di ricerca, rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti, la mobilitazione di competenze e una restituzione finale).

In ogni caso le verifiche sommative svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere consegnate per l'archiviazione alla scuola esclusivamente in formato PDF o immagine (f.to .JPG - .JPEG - .PNG). L'esportazione in formato pdf è possibile anche dagli editor di Google inclusi i Google Moduli. Verrà utilizzato come **Repository Google Drive**.

CRITERI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Anche nell'ambito della didattica digitale integrata, la valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento finale degli studenti.

La valutazione mantiene sia la sua dimensione formativa (in itinere relativamente al processo di apprendimento di ciascuna/ciascun studentessa/studente, per capire ciò che è stato appreso, ciò che rimane in sospeso e come migliorare), sia una dimensione sommativa, espressa con un voto accompagnato da un giudizio. In questo ultimo caso la valutazione tende a verificare se, al termine di un segmento di percorso (un modulo didattico o un'altra esperienza significativa), gli obiettivi di apprendimento sono stati raggiunti e a che livello. La valutazione delle verifiche e delle attività in DDI farà riferimento alle griglie di valutazione delle competenze raggiunte che fanno parte del PTOF d'Istituto. La valutazione finale rappresenterà una sintesi capace di tenere conto anche della crescita personale dello studente e della capacità di mobilitare le proprie competenze personali nell'attività di studio e di lavoro. Nelle condizioni di emergenza, la valutazione deve dare un riscontro particolare al senso di responsabilità, all'autonomia, dalla disponibilità a collaborare con gli insegnanti e con i compagni, dimostrati da ciascuno studente, nonché delle condizioni di difficoltà personali, familiari, o di divario digitale (mancanza di connessione), in cui lo studente si può trovare ad operare. **Risulta, quindi, opportuno annotare periodicamente, anche in modo sintetico, l'impegno e l'interesse manifestato dallo studente nel seguire le attività proposte e comunicarlo sempre alla famiglia.**

La griglia di valutazione del profitto, da applicare come strumento di valutazione sommativa per tutte le discipline, nel caso di perdurante lockdown, tiene conto degli elementi sopra esposti:

Segue tabella :

VOTO	DESCRITTORI
10	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera eccellente gli obiettivi di apprendimento proposti, un'ottima padronanza dei contenuti e notevoli capacità critiche e di rielaborazione personale. Durante l'attività in DDI ha superato brillantemente le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato attivamente al dialogo educativo mettendo le proprie capacità a disposizione di tutti.
9	Lo studente dimostra di avere raggiunto pienamente gli obiettivi di apprendimento proposti, con un'ottima padronanza dei contenuti e buone capacità critiche e di rielaborazione personale. Durante l'attività in DDI ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato attivamente al dialogo educativo.
8	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera compiuta gli obiettivi di apprendimento proposti, con una efficace padronanza dei contenuti e buone capacità critiche e di rielaborazione personale. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata buona.
7	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera discreta gli obiettivi di apprendimento proposti, con una discreta padronanza dei contenuti e sufficienti capacità critiche e di rielaborazione personale. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata sufficiente.
6	Lo studente dimostra di avere raggiunto in maniera essenziale gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti appena sufficiente e capacità critiche elementari. L'attività in DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate e la partecipazione al dialogo educativo è stata quasi sempre passiva.
5	Lo studente dimostra di non avere raggiunto gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti insufficiente e capacità critiche elementari. L'attività in

	DDI può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate, ma la partecipazione al dialogo educativo è stata inadeguata.
4	Lo studente dimostra di non avere raggiunto gli obiettivi di apprendimento proposti, con una padronanza dei contenuti insufficiente e scarse capacità critiche. Nonostante l'attività in DDI non sia stata limitata da difficoltà oggettive, la partecipazione al dialogo educativo è stata scarsa o assente.
3	Lo studente non ha raggiunto gli obiettivi con padronanza dei contenuti gravemente insufficiente e la partecipazione al dialogo educativo in DDI è stata assente.

La mancanza di elementi di valutazione e l'eventuale impossibilità di far svolgere allo studente delle attività di recupero a distanza, determineranno una sospensione del giudizio dell'insegnante.

Le valutazioni sommative espresse da ciascun docente concorreranno alla formazione del voto finale di sintesi, rammentando che, come disposto dall'art. 6 dell'OM n. 92/2007, il voto proposto nello scrutinio finale va formulato sulla base degli esiti di *“un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo. La proposta di voto tiene altresì conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati”*. In questo contesto, per poter formulare un giudizio, viene fissato in due il numero minimo di prove (orali o scritte).

VALUTAZIONE PCTO

La valutazione dei percorsi di PCTO non subirà variazioni per quanto riguarda la procedura, ma si terrà in considerazione di ciò che i ragazzi effettivamente svolgeranno (incontri in videoconferenza e lezioni con esperti esterni online) e le eventuali difficoltà derivanti dal contesto.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, l'I.I.S.S. Giovan Battisti Vaccarini integra il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (es. dati sensibili). Tale Patto educativo di corresponsabilità è già presente sul sito istituzionale. Il Regolamento della Didattica Digitale

Integrata completa il Piano (che fissa le finalità e gli obiettivi didattico-educativi-formativi) declinandone l'organizzazione e la regolamentazione (si rimanda all'apposita sezione sul sito istituzionale).

La Dirigente
F.to* Prof.ssa Salvina Gemmellaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del
CAD-Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse